

君津市社会福祉協議会バス使用（変更）申込書

年 月 日

社会福祉法人君津市社会福祉協議会長 様

団体名  
住 所  
代表者氏名  
電話番号

次のとおり使用（変更）したいので申し込みします。

使用目的			乗車人員	人
使用日時	年 月 日 ( ) 午前・後 時 分		～午前・後 時 分	
バスの 運行経路  「 」に 行先を記入、 ( )に 所在地を 記入して ください	「 ( ) 」	「 ( ) 」	「 ( ) 」	「 ( ) 」
	駐車場確保 済 時 分着 時 分発	駐車場確保 済 時 分着 時 分発	駐車場確保 済 時 分着 時 分発	駐車場確保 済 時 分着 時 分発
	「 ( ) 」	「 ( ) 」	「 ( ) 」	「 ( ) 」
	駐車場確保 済 時 分着 時 分発	駐車場確保 済 時 分着 時 分発	駐車場確保 済 時 分着 時 分発	駐車場確保 済 時 分着 時 分発
	「 ( ) 」	「 ( ) 」	「 ( ) 」	「 ( ) 」
	駐車場確保 済 時 分着 時 分発	駐車場確保 済 時 分着 時 分発	駐車場確保 済 時 分着 時 分発	駐車場確保 済 時 分着 時 分発
乗車責任者	氏 名		連絡先	

- ※ 行先と駐車場所が異なる場合はその場所及び所在地も記入してください。
- ※ 運行経路の駐車場の確保は、各団体において手続きしてください。
- ※ 有料道路を使用する際運行経路に出入口（I.C）の名称を記載してください。
- ※ 有料道路でETCを利用する場合はETCカードを持参してください。

※事務処理欄（承認・不承認）

事務局長	係 長	担 当 者	運 転 手

君津市社会福祉協議会バス使用（変更）申込書

記入例

年 月 日

社会福祉法人君津市社会福祉協議会長 様

団体名 ○○○○会  
 住 所 君津市久保3丁目1番1号  
 代表者氏名 会長 福祉 太郎  
 電話番号 0439-57-2250

次のとおり使用（変更）したいので申し込みします。

使用目的	千葉県○○○○○研修会参加のため		乗車人員	30人
使用日時	令和○年○月○日（月） <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">午前</span> ・後 11時00分～午前 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">後</span> 4時30分			
バスの 運行経路  「 」に 行先を記入、 （ ）に 所在地を 記入して ください	「 周西公民館 」 （君津市人見 4-11-21） 駐車場確保 <input checked="" type="checkbox"/>	「 木更津南 IC 」 （ ） 駐車場確保 済 時 分着 時 分発	「 市原 SA 」 （ ） 駐車場確保 <input checked="" type="checkbox"/> 11時40分着 12時30分発	
	「 松ヶ丘 IC 」 （ ） 駐車場確保 済 時 分着 時 分発	「千葉県文化会館」 （千葉市中央区市場町 11-2） 駐車場確保 <input checked="" type="checkbox"/> 13時10分着 13時15分発	「千葉ホトケ-駐車場（回送）」 （千葉市中央区中央港 1-18-28） 駐車場確保 <input checked="" type="checkbox"/> 13時30分着 15時50分発	
	「千葉県文化会館」 （千葉市中央区市場町 11-2） 駐車場確保 <input checked="" type="checkbox"/> 16時05分着 16時10分発	「松ヶ丘 IC～木更津 IC」 （ ） 駐車場確保 済 時 分着 時 分発	「 周西公民館 」 （君津市人見 4-11-21） 駐車場確保 <input checked="" type="checkbox"/> 17時10分着	
乗車責任者	氏 名	会長 福祉 太郎	連絡先	090-XXXXX-XXXXX

- ※ 行先と駐車場所が異なる場合はその場所及び所在地も記入してください。
- ※ 運行経路の駐車場の確保は、各団体において手続きしてください。
- ※ 有料道路を使用する際運行経路に出入口（I.C）の名称を記載してください。
- ※ 有料道路で ETC を利用する場合は ETC カードを持参してください。

※事務処理欄（承認・不承認）

事務局長	係 長	担 当 者	運 転 手